



Secção de Contratos

Contracting Flight

WORKSHOP



Secção de Contratos

Contracting Flight



Procedimentos de Aquisição

Contract Procedures

Sra. Filomena Meneses

Directora de Programas Comerciais / Director of Business Programs

TSgt Casey Hamann

Oficial de Contratos / Contracting Officer



Secção de Contratos

Contracting Flight



AGENDA

Processo de Recebimento de Requisições
How Contracting Receives A Requirement

Registos da Firma / Números de Identificação
Vendor Registration / Identification Numbers

Como Encontrar o que está a Concurso?
How do I find out about requirements?

Preenchimento do Caderno de Encargos
Solicitation procedures



Secção de Contratos

Contracting Flight



QUAL É A NOSSA FUNÇÃO?

Somos a principal secção de aquisição: Compramos materiais, contratamos serviços e construção civil para as diversas secções da base

WHAT DO WE DO?

We are the main procurement office on base that buys supplies, services, and construction for base organizations



Secção de Contratos

Contracting Flight



QUEM SÃO OS NOSSOS CLIENTES?

Secção de Engenharia Civil

Secção de Comunicações

Secção de Logística e Prontidão

Secção de Apoio

Secção de Apoio aos Serviços Médicos

WHO ARE OUR CUSTOMERS?

Civil Engineer

Communications

Logistics and Readiness

Force Support Squadron

Medical Support



PROCESSO DE RECEBIMENTO DE REQUISIÇÕES

HOW CONTRACTING RECEIVES A REQUIREMENT



A SECÇÃO RESPONSÁVEL PELA FUNÇÃO

- Identifica a necessidade de fornecimento
- Submete o pedido à Secção de Contratos

Secção de Contratos compra

ORGANIZATION RESPONSIBLE FOR THE FUNCTION

- Identifies the need
- Submits request to Contracting

Contracting buys



PROCESSO DE RECEBIMENTO DE REQUISIÇÕES

HOW CONTRACTING RECEIVES A REQUIREMENT



SECÇÃO DE CONTRATOS DETERMINA O MÉTODO DE AQUISIÇÃO BASEADO NO VALOR

Menos de \$3,000 cada secção utiliza o Cartão Militar VISA

Aquisições na economia local no valor superior a \$3,000 até \$25,000, a secção poderá ser autorizada a utilizar o cartão militar VISA

Aquisições nos Estados Unidos superiores a \$3,000, a Secção de Contratos compra

CONTRACTING THEN CHOOSES METHOD OF PROCUREMENT BASED ON DOLLAR THRESHOLD

Under \$3,000 customer buys (GPC)

Requirements valued between \$3,000 - \$25,000 requesting activity maybe authorized to use GPC for local purchases

Above \$3,000 Contracting buys



PROCESSO DE RECEBIMENTO DE REQUISIÇÕES

HOW CONTRACTING RECEIVES A REQUIREMENT



DESCRIÇÃO:

É um cartão de crédito militar que as secções podem utilizar para adquirir materiais de valor inferior a \$3,000, alguns contratos para reparações de valor inferior a \$2,500 e construção civil de valor inferior a \$2.000

O Cartão Militar VISA, cujos primeiros quatro dígitos do cartão começam por “4716”

O único do seu género

DESCRIPTION:

It is a U.S. Government credit card that allows base organizations to purchase supplies \$3,000 or less, certain contract repair services costing \$2,500 or less and construction costing \$2,000 or less

GPC first four digits are “4716”

One of its kind





PROCESSO DE RECEBIMENTO DE REQUISIÇÕES

HOW CONTRACTING RECEIVES A REQUIREMENT



AQUISIÇÕES DE VALOR SUPERIOR A \$3.000

Secção de Contratos compra

Tem que haver competição

Contactar pelo menos duas firmas

Contrato por escrito

FOR PURCHASES OVER \$3,000

Base Contracting buys

Have to compete

Contact at least two vendors

Written contract



PROCESSO DE RECEBIMENTO DE REQUISIÇÕES

HOW CONTRACTING RECEIVES A REQUIREMENT



VÁRIOS TIPOS DE CONTRATOS

Acordo de compra condicionado “BPA”

Ordem de compra

Contrato com preço fixo

Contrato com restrições

Ordem de entrega

TYPES OF CONTRACTS

Blanket Purchase Agreement (BPA)

Purchase Order

Firm Fixed Price Contract

Requirements Contract

Delivery Order



REGISTO DA FIRMA VENDOR REGISTRATION



NÚMEROS DE IDENTIFICAÇÃO PARA FINS DE CONCURSOS REQUIREMENTS FOR AWARD OF CONTRACT

Número de “DUNS”

Número internacional com nove dígitos que identifica a firma
Processo fácil e grátis

**INFORMA D&B, Portugal: <https://www.informadb.pt>
Tel: 21 350 0300 ou 21 350 0389**

Data Universal Numbering System (DUNS) Number

A unique nine character identification number that is recognized internationally

Easy process request and free of charge



REGISTO DA FIRMA VENDOR REGISTRATION



NÚMEROS DE IDENTIFICAÇÃO PARA FINS DE CONCURSOS REQUIREMENTS FOR AWARD OF CONTRACT

Sistema NATO de Catalogação

Número com cinco dígitos utilizado dentro do Departamento da Defesa

Tem que fornecer:

Número de Contribuinte da Firma

Código de Actividade Económica (CAE)

Direcção Geral de Armamento e Equipamento da Defesa

<http://forms.defesa.pt/CORG.aspx>

NATO Commercial and Government Entity (NCAGE) Code

A five-character ID number used within the Department of Defense

Must have:

Tax Identification Number (TIN)

Economy Activity Code



REGISTO DA FIRMA VENDOR REGISTRATION



REQUISITOS PARA FINS DE UM CONTRATO SER ADJUDICADO À SUA FIRMA REQUIREMENTS FOR AWARD OF CONTRCT

Registo Central de Firmas

Este sistema serve como um arquivo centralizado de toda a informação sobre as firmas qualificadas para fazer negócio com o governo americano

Será também usado para verificar dados de pagamento para fins de pagamento através de transferência bancária

<https://www.sam.gov>

System for Award Management (SAM)

SAM serves as a centralized repository of information about vendors qualified to do business with the Government

SAM will be used to verify payment data for electronic payments



REGISTO DA FIRMA VENDOR REGISTRATION



REQUISITOS PARA FINS DE UM CONTRATO SER ADJUDICADO À SUA FIRMA REQUIREMENTS FOR AWARD OF CONTRCT

WAWF é uma iniciativa que permite processar electronicamente as facturas da firma, documentos de recebimento de produtos e/ou serviços

Fácil de usar, elimina quase totalmente o processo manual de facturação e pagamentos em atraso

<https://wawf.eb.mil>

Wide Area Work Flow (WAWF)

WAWF is an E-commerce initiative that allows electronic processing of vendor invoices and receipt/ acceptance documents

Easy to use, web-based solution that virtually eliminates, paperwork, late payments



COMO ENCONTRAR O QUE ESTÁ A CONCURSO?

HOW DO I FIND OUT ABOUT REQUIREMENTS?



Todos os projectos com valor superior a \$3,000 e inferior a \$25,000 serão afixados no quadro da Secção de Contratos e comunicados à Câmara do Comércio

Os projectos com valor superior a \$25,000 são afixados no quadro da Secção de Contratos e publicados no sistema electrónico de publicação de projectos a concurso "FBO"

Federal Business Opportunities (FBO)

<http://www.fbo.gov>

Requirements exceeding \$3,000 and valued less than \$25,000 will be posted on the Bulletin Board in the Contracting Office and a notification sent to Chamber of Commerce

Requirements exceeding \$25,000 are posted both on the Bulletin Board and on the Federal Business Opportunities



COMO ENCONTRAR O QUE ESTÁ A CONCURSO? HOW DO I FIND OUT ABOUT REQUIREMENTS?



Utilizando o “link” abaixo mencionado, irá directamente à página dos projectos abertos a concurso do Destacamento Americano estacionado na Base das Lajes

https://www.fbo.gov/index?s=agency&mode=form&id=73271d4cdaae940d7c6723a33dc9543c&tab=offices&tabid=1303bf7a932c528f5d0ed96f8802ecc9&tabmode=form&subtab=opportunities&subtabmode=list&_clear_filters=1

By utilizing the link above, you will have direct access to available contracts open for bid at Lajes



PREENCHIMENTO DO CADERNO DE ENCARGOS

UNDERSTANDING THE GOVERNMENT SOLICITATION



Request for Quote (RFQ)
e
Request for Proposal (RFP)



Secção de Contratos

Contracting Flight



Obrigado pela vossa presença

Thank you for attending

