

açorexpo

2014

Produtos Regionais

Ficha Técnica

Planta

Regulamento

Requisição
de serviços

Inscrição

A coordenação de estratégias entre o setor empresarial e as entidades públicas é fundamental para o desenvolvimento de toda a economia. Por iniciativa desta Câmara do Comércio e com o apoio do Governo Regional, através da SDEA – Sociedade para o Desenvolvimento Empresarial dos Açores, pretende-se dinamizar a tradicional feira que ocorre durante as festividades do Senhor Santo Cristo, dando enfoque e primazia às empresas produtoras regionais.

Neste contexto, **Açorexpo - Produtos Regionais** decorrerá de 23 a 29 de maio, na Alameda e Pavilhão do Mar, pretendendo-se que estejam presentes empresas de S. Miguel e Santa Maria, produtoras de bens com incorporação de matérias primas locais ou prestadoras de serviços, incluindo empresas agrícolas.

Contando desde já com a vossa presença anexamos a ficha de inscrição e condições de participação. A ficha de inscrição deverá ser enviada a esta Câmara do Comércio até ao dia 28 de março.

Na eventualidade de desejarem mais informações, por favor, não hesitem em contactar os nossos serviços através de telefone 296 305 000 ou por correio eletrónico: fe@ccipd.pt.

Com os melhores cumprimentos

A Direção

EVENTO

Açores Produtos e Serviços

ORGANIZAÇÃO

Câmara do Comércio e Indústria de Ponta Delgada

LOCAL

Pavilhão do Mar e Alameda do Mar

REALIZAÇÃO

De 23 a 29 de maio de 2014

INSCRIÇÕES

De 24 a 28 de março de 2014

De 24 a 26 de março - Reservado exclusivamente a **Associados** da Câmara do Comércio.

MONTAGEM

Dias 21 e 22 de maio de 2014 - das 09h00 às 20h00

DESMONTAGEM

Dia 30 de maio de 2014 - das 09h00 às 20h00

HORÁRIO

Dia 23 de maio de 2014 - das 18h00 às 24h00

Dias 24, 25 e 26 de maio de 2014 - das 16h00 às 24h00

Dias 27 e 28 e 29 de maio de 2014 – 18h00 às 24h00

VISITANTE

Público em geral

CARACTERÍSTICAS DO STAND PADRÃO 9m2

Altura – 2,5m

Estrutura em alumínio com placas MDF de cor branca

Pavimento revestido a alcatifa (cor definida pela organização)

Projetores de iluminação

Tomada elétrica monofásica

Identificação do expositor

PREÇÁRIO

Ver na tabela na ficha de inscrição

CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

50% do valor no ato da inscrição

50% até dia 30 de abril de 2014

BILHETE

Individual - 1€ (Crianças até aos 8 anos não pagam entrada)

ORGANIZAÇÃO

Câmara do Comércio e Indústria de Ponta Delgada

Feiras e Exposições

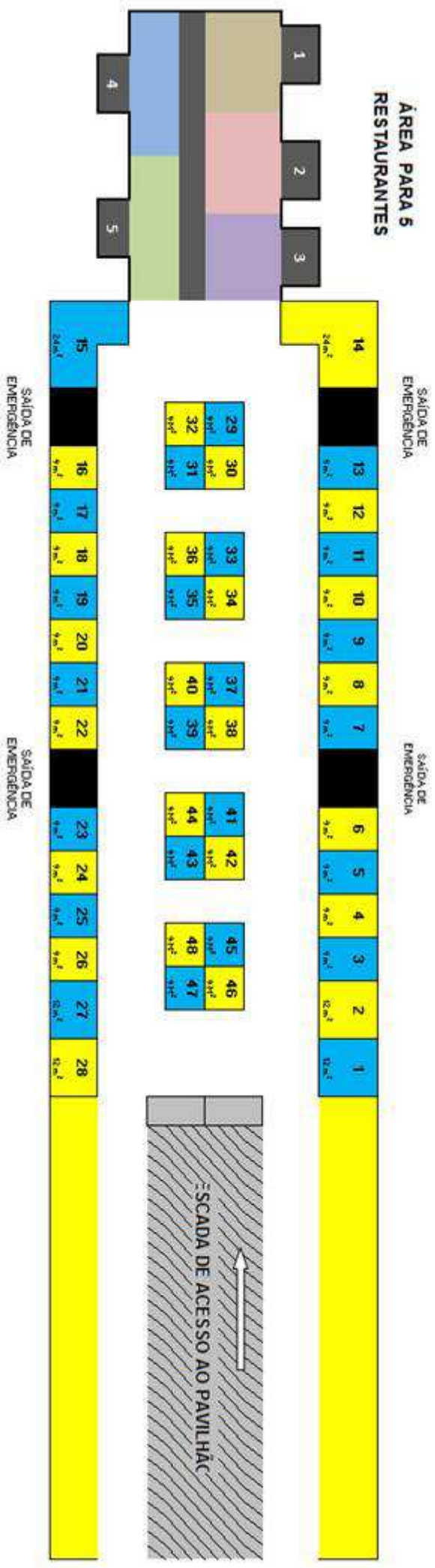
Rua Ernesto do Canto, 13

9504-531 Ponta Delgada

Telefone: + 351 296 305 000 Fax : + 351 296 305 050

E-mail: fe@ccipd.pt Website: www.ccipd.pt

PLANTA



REGULAMENTO DE PARTICIPAÇÃO

INSCRIÇÃO/ ATRIBUIÇÃO DE ESPAÇOS /LOCALIZAÇÃO

As inscrições constituem a vontade formal em participar no certame em referência e a aceitação das condições de participação. As inscrições devem ser formalizadas através de impresso próprio, no qual o expositor define a área pretendida e os produtos e/ou serviços a expor. Esta ficha será considerada para efeitos de ordem de entrada e de inscrição.

Só podem ser expostos os artigos ou promovidas as atividades designadas na respetiva inscrição.

As inscrições serão recebidas no prazo indicado pela organização, depois do qual poderá vir a não ser possível a sua aceitação.

Os dois primeiros dias de inscrição estão reservados unicamente a empresas associadas da C.C.I.P.D. Nos restantes dias serão aceites inscrições de todos os restantes interessados.

A atribuição dos espaços compete à organização, de acordo com os seguintes *itens*:

- ⇒ Tipo de *stand* (próprio construído para o efeito, com imagem específica);
 - ⇒ Número de módulos ou área pretendida;
 - ⇒ Enquadramento por setores de atividade e harmonia entre os diversos espaços;
 - ⇒ Data de receção da ficha de inscrição pela organização;
 - ⇒ Número de participações em feiras organizadas pela C.C.I.P.D.;
- A organização reserva-se o direito de alterar a localização dos stands, sempre que achar conveniente.*
- O evento decorrerá no Pavilhão do Mar e na Alameda do Mar, em Ponta Delgada.

CUSTOS DE PARTICIPAÇÃO / CANCELAMENTO

Com a entrega da ficha de inscrição, após a definição do espaço, o expositor deve liquidar 50% do custo do espaço previsto para a sua participação e os restantes 50% ou o remanescente até à data indicada na Ficha Técnica

A entrega da ficha de inscrição sem o devido pagamento implica a não validade da mesma.

As empresas que desistirem depois de efetivada a inscrição, não terão direito a requerer a devolução dos pagamentos efetuados.

MONTAGEM / DESMONTAGEM DE STANDS

Os trabalhos de montagem e decoração dos stands só podem ter início com a apresentação da credencial de montagem e dos cartões de montagem que uma vez fornecidos, deverão ser usados de forma visível.

Os expositores devem requisitar no boletim de inscrição cartões em número suficiente para o seu pessoal encarregue da montagem e desmontagem.

Os horários para trabalhos de montagem e desmontagem serão fixados pela organização. Os respetivos trabalhos fora do horário estabelecido carecem de autorização expressa da organização.

A desmontagem dos stands e saída do material exposto devem estar rigorosamente concluídos nos prazos fixados pela organização. Para a saída dos produtos expostos os expositores devem solicitar a respetiva Guia de Saída junto da organização, confirmando-se o pagamento das quantias devidas em virtude da sua participação.

As instalações deverão ser entregues no mesmo estado em que foram colocadas à disposição dos expositores. A reparação dos trabalhos ocasionados por falta de cuidado de montagem dos stands, bem como as despesas inerentes à mesma, são da total responsabilidade do expositor.

INAUGURAÇÃO / REALIZAÇÃO / ENCERRAMENTO

Os expositores deverão estar nos stands uma hora antes da inauguração, permanecer durante o horário do evento, não abandonando os mesmos até à saída dos visitantes e assistir ao encerramento.

Durante a inauguração a feira estará encerrada ao público, permitindo assim aos expositores participar na cerimónia.

MONTAGEM / DESMONTAGEM

a) Os horários de montagem e desmontagem deverão ser rigorosamente cumpridos. O prolongamento dos trabalhos para além do horário estabelecido carece de solicitação pelo expositor em impresso próprio à organização. Não serão admitidos prolongamentos dos trabalhos de montagem para além das 14h00 do dia da inauguração.

b) A remoção de lixos e entulhos de montagem e desmontagem é da responsabilidade do expositor.

c) Não é permitido colar, pregar, aparafusar, ou usar qualquer outro meio de fixação que danifique o edifício e o material de exposição pertencente à organização. Qualquer dano verificado será faturado ao expositor.

Podem participar na feira empresas de todos os setores económicos detentoras de marcas regionais ou que incorporem produtos endógenos, na produção de bens de consumo ou para a produção de outros, empresas do setor agrícola ou produtoras de produtos ou serviços para a agricultura, indústrias transformadoras com mais de 50% de componente de produção Regional.

PUBLICIDADE

Não é permitido qualquer ato de publicidade fora dos stands sem a correspondente autorização da organização.

SEGURANÇA

É da responsabilidade do expositor o seguro contra roubos ou outros.

Com a finalidade de reforçar a segurança devem ser observados os seguintes procedimentos:

- ⇒ Permanência de um responsável no *stand* durante os períodos de montagem, realização e desmontagem nos horários indicados;
- ⇒ Comparência no recinto uma hora antes da abertura ao público;
- ⇒ Saída do stand uma hora após o encerramento;
- ⇒ Uso, em local visível, dos cartões de identificação (Montagem/Livre Trânsito/Desmontagem).

LIVRE ACESSO DE VEÍCULOS

INFORMAÇÕES ADICIONAIS

O acesso de veículos ao recinto da feira será condicionado a cargas e descargas durante a montagem e desmontagem, devendo para o efeito fornecer à organização a Marca e Matricula da(s) Viatura(s) que terão acesso ao recinto. Durante o funcionamento da feira situações excecionais dependem da autorização da organização e condicionadas às regras impostas no espaço onde funciona a feira.

CARTÕES LIVRE TRÂNSITO

A entrada e circulação no recinto só é permitida mediante o uso de forma visível do cartão livre-trânsito emitido pela organização.

Os cartões de livre-trânsito são destinados ao pessoal que presta serviços nos stands. Os expositores têm direito a requisitar um número de cartões proporcional à área ocupada pela sua participação: **1 cartão por cada módulo de 3m2**, até um número máximo de 10 cartões por expositor.

Qualquer cartão livre-trânsito adicionais aos que por direito cabem aos expositores deverão ser requisitados e pressupõem o pagamento de 5€ cada. Estes cartões são intransmissíveis, sob pena de sua apreensão, sendo obrigatório o seu uso visível, sempre que o utente se encontre no recinto da feira.

CONVITES

Os expositores que desejem convidar os seus clientes a visitar o seu stand podem utilizar convites emitidos pela organização, solicitando para o efeito uma ficha de requisição de serviços à organização. Os convites emitidos pela organização beneficiam de um desconto de 30% relativamente ao custo do bilhete de entrada na feira.

INSTALAÇÕES DE TELEFONE / TV CABO / INTERNET

Os expositores que desejarem a instalação dos serviços referenciados, deverão solicitar os mesmos junto das empresas fornecedoras.

OUTROS EQUIPAMENTOS / SERVIÇOS

Os expositores que desejem contratar com a organização o aluguer/fornecimento de outros equipamentos e/ou serviços deverão solicitar para o efeito uma **ficha de requisição de serviços** à organização.

SECURITY

Os expositores devem assegurar a guarda dos seus materiais nos períodos de montagem, realização e desmontagem e providenciar a celebração de um contrato de seguro específico para a sua participação no certame, o qual deve abranger as situações de furto e roubo.

ENERGIA

Qualquer módulo não poderá ultrapassar a potência de 2500W.

OUTRAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

Deve constituir objeto de autorização expressa, por escrito, da organização:

- A realização de testes ou concursos;
 - A instalação de aparelhos sonoros nos stands, os quais não devem ultrapassar os 60Db.
- A organização reserva-se ao direito de colocar painéis indicadores gerais ou quaisquer elementos de valorização do certame em locais que entender, não podendo os expositores retirá-los ou de alguma forma os encobrir.
- Não obstante a autorização da organização, as empresas que desejem realizar testes e concursos no decorrer do evento deverão contactar a Vice-Presidência do Governo.**

DEVOLVER ATÉ
09/05/2014

REQUISITO DE SERVIÇOS